


Fondée en 1880, **Friderici Spécial SA** est une entreprise familiale leader dans les transports exceptionnels nationaux et internationaux, le levage et la manutention. Forte d'environ 170 collaboratrices et collaborateurs, elle accompagne chaque année des centaines de clients avec passion, savoir-faire et professionnalisme.

Afin de renforcer notre équipe d'exploitation, nous recherchons un ou une :

# Disponent / Disponente

| Taux d'activité | Lieu de travail | Entrée en fonction |
|---|---|---|
| **100 %** | **Tolochenaz (VD)** | **De suite ou à convenir** |

## Votre mission

- Réceptionner et traiter les commandes des clients et des contremaîtres.
- Planifier et organiser au quotidien les transports et les tournées.
- Réserver et coordonner les moyens nécessaires : véhicules, matériel et personnel.
- Affecter les chauffeurs, transmettre les ordres de travail et gérer les imprévus.
- Gérer et contrôler les temps de travail du personnel.
- Optimiser l'utilisation des ressources (véhicules, délais et coûts).
- Veiller au respect des normes légales et de sécurité (OTR, etc.).



## Votre profil

- **CFC Agent/e de transports, logistique** complété par une formation en organisation des transports ou en logistique, ou formation jugée équivalente.
- **Expérience confirmée** dans une fonction similaire du transport ou de la logistique en Suisse.
- **Excellente connaissance géographique** de la Suisse, en particulier de la Suisse romande.
- Bonne maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Outlook) et d'un **ERP**.
- **Français courant** ; l'allemand ou l'anglais constitue un atout.
- Excellent sens de l'organisation et des priorités, bonne résistance au stress.
- Personnalité dynamique, rigoureuse et réactive, à l'aise en autonomie comme en équipe.
- Aisance relationnelle, goût pour l'imprévu et sens aigu du service à la clientèle.

## Nous vous offrons

- Un poste varié et exigeant, au cœur de nos opérations.
- Des transports hors du commun, en Suisse comme à l'international.
- Un environnement stimulant, au sein d'une équipe compétente et engagée.
- Des possibilités de formation continue pour développer vos compétences.
- Les valeurs et la stabilité d'une entreprise familiale active depuis plus de 140 ans.

## Votre candidature

Ce poste vous intéresse ? Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copies des certificats de travail et des diplômes) d'ici au **31 décembre 2026**, par courriel à **candidature@friderici.com**.

Merci de mentionner impérativement la référence **« FSPE 202611 - DISPONENT »** dans l'objet de votre message.

Votre candidature sera traitée en toute confidentialité.

Seuls les dossiers correspondant au profil recherché feront l'objet d'une réponse. www.friderici.com